

Mátraderecske Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

7/2021. (X. 7.) önkormányzati rendelete

a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról

Mátraderecske Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában megállapított feladatkörében eljárva, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. Eljárási szabályok

1. § (1) Az e rendeletben meghatározott szociális ellátásra való jogosultság illeti meg:

- a) az önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező magyar állampolgárokat,
- b) bevándoroltakat és letelepedetteket,
- c) hontalanokat,
- d) a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyeket.

(2) Az e rendeletben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket a Képviselő - testület, a Szociális-, Oktatási-, Kulturális és Egészségügyi Bizottság, valamint a polgármester gyakorolják.

- a) A Képviselő - testület dönt másodfokon a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntései ellen benyújtott fellebbezésekről.
- b) A Szociális-, Oktatási-, Kulturális- és Egészségügyi Bizottság dönt a települési rendkívüli támogatásról.
- c) A polgármester dönt:
 - ca) a köztemetésről,
 - cb) a települési temetési támogatás megállapításáról,
 - cc) a szociális étkeztetésre való jogosultság megállapításáról
 - cd) a lakhatási támogatásról

2. § (1) Az eljárás megállapítása történhet kérelemre vagy hivatalból.

(2) A kérelmet az erre a célra rendszeresített nyomtatványon az e rendeletben meghatározott dokumentumokkal (igazolásokkal, nyilatkozatokkal) együtt hatáskörtől függően a Képviselő-testület hivatalában (továbbiakban: Hivatal) vagy e-papíron lehet benyújtani.

(3) Az ellátás megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell a saját, valamint a kérelmező – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. §-a szerinti – közeli hozzátartozójának átlagos nettó jövedelméről szóló igazolást, valamint ahol ezt a rendelet meghatározza, a vagyonynyilatkozatot. A jövedelemszámításnál irányadó időszak a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél egy hónap, egyéb jövedelmeknél egy év.

(4) A kérelmező köteles együttműködni a Hivatallal a szociális helyzetének feltárásában.

(5) Ha az igénylő által benyújtott kérelem elbírálásához szükséges, az illetékes ügyintéző a kérelmezőnél környezettanulmányt készít. Nem szükséges környezettanulmányt készíteni, ha a kérelem elbírálásához elegendő ismeret áll rendelkezésre (pl. egy éven belül más ügyben már készült környezettanulmány és tudható, hogy azóta a kérelmező körülményeiben jelentős változás nem történt.)

3. § (1) A megállapított támogatások folyósítása készpénzben és természetben (pl.: vásárlási utalvány, élelmiszer-csomag, az igénylő költségeinek közvetlen átvállalása) történhet.

(2) Általános szabály szerint a rendszeres pénzellátások kifizetése a jogosult folyószámlájára utalással, az eseti pénzbeli támogatások kifizetése elsősorban utalással, postai kifizetéssel, indokolt esetben készpénzben a házi pénztárból történik.

(3) A havi rendszeres támogatásokat minden hónap tizedik napjáig kell kifizetni a jogosult számára.

(4) A települési lakhatási támogatás kifizetése a kérelmező ilyen irányú kérelme esetén az általa megjelölt közműszolgáltató felé történő átutalás formájában teljesítendő.

2. Pénzbeli és személyes gondoskodást nyújtó ellátások

4. § A jogosultak jövedelmének kiegészítésére, pótlására, valamint a létfenntartási gondok megoldásának segítésére az Önkormányzat az alábbi ellátásokat nyújtja:

- a) települési lakhatási támogatás,
- b) rendkívüli települési támogatás
- c) szociális étkeztetés,
- d) házi segítségnyújtás,
- e) családsegítés.

5. § A rendszeres települési támogatás keretében nyújtott ellátások tekintetében ugyanazon kérelmező ugyanazon időszakban legfeljebb egyfajta ellátást igényelhet.

3. Települési lakhatási támogatás

6. § (1) A települési lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaihoz nyújtott hozzájárulás. A támogatás szempontjából a lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásnak minősül a villanyáram és a szemétszállítás díja, az albérleti díj. A települési lakhatási támogatás a jelen rendelet 1. melléklete szerinti kérelem nyomtatvány kitöltésével kérelmezhető.

(2) A települési lakhatási támogatást meg kell megállapítani a benyújtott kérelemre a legalább egy éve bejelentett mátraderecskei lakóhellyel rendelkező kérelmező részére az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

- a) a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át,
- b) az (1) bekezdésben felsorolt költségek valamelyikét a közműszolgáltató által a nevére kiállított számlával igazolható módon a kérelmező viseli,
- c) a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona,
- d) a háztartásban együtt élők egyikének sincs az Önkormányzattal szemben lejárt esedékességű adó- vagy adók módjára behajtható köztartozása.

(3) A támogatás további feltétele, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó alábbi feltételeket teljesítse:

- a) az általa lakott ingatlan udvarán rendelkezzen egy db rendeltetésszerűen használt szeméttároló edénnyel, és igazolja azt, hogy nincs szemétdíj-tartozása, továbbá gondoskodik
- b) a lakáshoz tartozó udvar rendben tartásáról, különös tekintettel az ott található szemét és lom eltávolítására,

- c) az ingatlanhoz tartozó kert és udvar tisztántartásáról, gaz-, valamint rágcsáló-mentesítéséről, az allergén növények irtásáról;
- d) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének tisztán tartásáról, szemét- és gyommentesítéséről, téli időszakban síkosság mentesítéséről,
- e) az ingatlanon található ház külső karbantartásáról, a szükséges állagmegóvási munkálatok elvégzéséről,
- f) a házban található helyiségek, az udvaron található illemhely tisztán, emberi tartózkodásra alkalmas állapotban tartásáról,
- g) az ingatlanon legyen legalább egy darab rendeltetésszerűen használt és emberi tartózkodásra alkalmas illemhely.

(4) A (3) bekezdésben meghatározott feltételek teljesítését a határozat meghozatala előtt az ügyintézési határidő betartásával, illetve a megállapítást követően félévenként a Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazottai helyszíni szemle lefolytatása során ellenőrzik a jelen rendelet 2. mellékletében szereplő környezettanulmány kitöltésével.

(5) Amennyiben az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a kérelmező, illetve az ellátásra jogosult a (3) bekezdés szerinti feltételeket nem teljesítette, a jegyző az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével legalább ötnapos határidő kitűzésével felszólítja a szükséges munkálatok elvégzésére.

(6) Amennyiben a kérelmező, illetve az ellátásra jogosult a felszólítás ellenére nem tesz eleget a lakókörnyezet rendezettségének biztosítására vonatkozó előírásoknak, úgy a kérelmet el kell utasítani, illetve az ellátást a hónap utolsó napjával meg kell szüntetni.

(7) Amennyiben a kérelmet a (6) bekezdés szerinti okból el kell utasítani, vagy a megállapított települési lakhatási meg kell szüntetni, ugyanazon lakásra vonatkozóan a döntés jogerőre emelkedésétől számított három hónapon belül a háztartás egyik tagja sem nyújthat be települési lakhatási támogatás iránti kérelmet.

(8) Amennyiben a jogosultsági feltételek fennállnak, a támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kell megállapítani.

(9) A települési lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(10) A (9) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.

7.§ A települési lakhatási támogatás havi összegét az alábbi táblázat alapján kell megállapítani:

egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíjminimum %-ában	a támogatás havi összege
0 – 50 %	4.000 Ft
51-150 %	3.000 Ft
151-250 %	2.500 Ft

4. Települési rendkívüli támogatás

8. § (1) Települési rendkívüli támogatásra jogosult az a személy, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, és akinek családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetében 200 %-át nem haladja meg.

(2) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell a települési rendkívüli támogatásra való rászorultságát.

(3) A települési rendkívüli támogatást jövedelemhatárra való tekintet nélkül is folyósítani kell betegség, haláleset, természeti katasztrófa, elemi csapás bekövetkezése esetén.

(4) A kérelmet a jelen rendelet 3. számú melléklete szerinti nyomtatvány benyújtásával lehet kérelmezni.

9. § Az egy alkalommal megállapítható települési rendkívüli támogatás összege

a) amennyiben a 10. §-ban felsorolt feltételek közül legalább egy fennáll: 5.000.- Ft;

b) amennyiben a 10. §-ban felsorolt feltételek közül legalább kettő fennáll: 10.000.- Ft;

c) amennyiben a 10. §-ban felsorolt feltételek közül legalább három fennáll: 20.000.- Ft;

d) amennyiben a 10. §-ban felsorolt feltételek közül legalább négy fennáll: 30.000.- Ft;

10. § A 8. § (1) bekezdése alkalmazása során az önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tudó személynek az alábbi személyeket kell elsősorban tekinteni az Szt. 45. § (4) bekezdésén túl:

a) aki saját vagy hozzátartozója bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul;

b) akinek a nyugdíjkifizetése valamely ok miatt késik (nyugdíjazás elhúzódása, rokkantsági fok megállapítása);

c) akinek a megélhetése valamilyen előre nem látható esemény bekövetkezése okán igazolt módon veszélyeztetve van;

d) átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe került személy és családja kiadásainak mérséklésére;

e) saját vagy hozzátartozója hirtelen felmerült kiadásainak csökkentésére, akik nem rendszeres jelleggel, de esetenként egy-egy betegség miatt jelentkező magas gyógyszer, gyógyászati segédeszköz kiadást jövedelmi helyzetük miatt nem képesek megfizetni;

f) aki a várandósság elkerülése érdekében fogamzásgátló spirál alkalmazását vállalja;

g) aki a terhességét nem kívánja megtartani.

5. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

11. § Az Önkormányzat a szociálisan rászoruló személyek részére biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó, következő alapellátási formákat: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés. Az étkeztetés igénybevételével kapcsolatos térítési díjakról külön rendelet rendelkezik.

12. § (1) Az önkormányzat szociális étkeztetést biztosít azon személynek, aki

a) a 62. életévét betöltötte, vagy

b) rokkantsági ellátásban részesül, vagy

c) hajléktalan, vagy

d) akinek ellátásáról közeli tartásra köteles hozzátartozója vagy vele közös háztartásban élő családtagja nem gondoskodik, vagy

e) egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége vagy szenvedélybetegsége miatt a napi legalább egyszeri meleg étkezést önmaga, illetve eltartottjai részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem tudja biztosítani és ezt szakorvos által kiállított igazolással bizonyítja.

f) rosszindulatú daganatos megbetegedésben szenved és ezt a háziorvos által kiállított igazolás alátámasztja. Ebben az esetben a háziorvos az igazolást szakorvos által kiállított okiratok bemutatása után állíthatja ki.

(2) Az átmeneti krízis helyzetbe került személyek, családok egy hónap időtartamig ingyenes étkeztetésben részesülnek.

(3) Átmeneti krízis helyzet különösen lakóházi tüzeset, árvíz, természeti katasztrófa miatt bekövetkezett káresemény.

(4) A szociális étkeztetés egyéb főzőhely keretében, lakásra történő személyes elvitellel vagy kiszállítással történik.

(5) A szociális, munkahelyi és vendég étkeztetést az Önkormányzat külön szakfeladaton a Központi Konyhájáról biztosítja.

(6) A szociális étkeztetés feladat ellátását az Önkormányzat 1 fő főállású közalkalmazott szociális segítő munkakörben foglalkoztatott személy és közfoglalkoztatottak bevonásával biztosítja.

(7) A szociális étkeztetésben részesülő személyek által fizetendő térítési díj felülvizsgálatára az intézményi térítési díj változásakor, de legalább évente, február 15. napjáig kerül sor.

(8) Az étkeztetés nyújtásának konkrét módjáról a szolgáltatást megállapító határozatban kell rendelkezni.

(9) A szociális étkeztetésre való jogosultságot az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben felülvizsgálni nem szükséges.

(10) Az (1) bekezdés b)-e) pontjaiban foglalt esetekben a szociális étkeztetésre való jogosultságot felülvizsgálni a következők szerint kell:

a) amennyiben a (17) bekezdés szerinti szakvéleményben vagy szakhatósági állásfoglalásban az szerepel, hogy felülvizsgálat nem szükséges, akkor abban az esetben a szociális étkeztetésre való jogosultságot sem kell felülvizsgálni;

b) amennyiben a (17) bekezdés szerinti szakvéleményben vagy szakhatósági állásfoglalásban szerepel időpont, amikor a felülvizsgálatot el kell végezni, akkor abban az esetben a szociális étkeztetésre való jogosultságot azon időpontot követő 3. hónap végéig kell elvégezni.

(11) Ha a (10) bekezdés szerinti felülvizsgálat eredményeként megállapítást nyer, hogy a jogosultsági feltételek a továbbiakban is fennállnak, akkor a szociális étkeztetést a továbbiakban is változatlan formában biztosítani kell.

(12) Ha a (10) bekezdés szerinti felülvizsgálat eredményeként megállapítást nyer, hogy a szociális étkeztetésre való jogosultság feltételei már nem állnak fenn, akkor a szociális étkeztetés ellátást a felülvizsgálat hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.

(13) A jogosulttal a szakmai jogszabályokban előírt értesítés és megállapodás elkészítése a Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatal hatáskörébe tartozik.

(14) A 2015. február 29.-én hatályos 5/2011. (II.16.) önkormányzati rendelet 33. § (1) bekezdésének b)-f) pontja alapján szociális étkeztetésre megállapított jogosultságokat a jelen rendelet hatályba lépésétől számított 3 hónapon belül a jelen rendelet szabályainak megfelelően felül kell vizsgálni.

(15) A (14) bekezdés szerinti felülvizsgálat során a (11) és (12) bekezdésben foglalt szabályokat értelemszerűen alkalmazni kell.

(16) A szociális étkeztetésre való jogosultság megállapításával és megszüntetésével kapcsolatos döntés meghozatala a polgármester hatáskörébe tartozik.

(17) Az (1) bekezdés e) pontja alatti szakorvos által kiállított igazolás alatt a következőket kell érteni:

a) olyan szakvélemény vagy szakhatósági állásfoglalás tekintet nélkül annak kiállítási időpontjára, amelyben az össz-szervezeti egészségkárosodás mértéke a 40 %-ot eléri vagy meghaladja, vagy

b) olyan szakvélemény vagy szakhatósági állásfoglalás tekintet nélkül annak kiállítási időpontjára, amely rögzíti, hogy a kérelmező önálló életvitelre nem képes, vagy

c) olyan szakvélemény vagy szakhatósági állásfoglalás tekintet nélkül annak kiállítási időpontjára, amely rögzíti, hogy a munkaképesség - csökkenés mértéke a 40 %-ot eléri vagy meghaladja.

13. § Az Sztv. 63. §-ában szabályozott házi segítségnyújtásról és a családsegítési feladatok ellátásáról az önkormányzat az Aranykapu Humán Szolgáltató Központ (3250 Pétervására, Szent Márton út 14.) házi segítségnyújtás szolgáltatás működtetésével gondoskodik.

6. Települési idők napi támogatás

14. § A települési idők napi támogatásra jogosult a 70. életévét betöltött személy jövedelemhatárra való tekintet nélkül.

15. § A települési idők napi támogatás jogosultak részére történő átadására külön kérelem benyújtása és döntés meghozatala nélkül kerül sor az átvétel igazolása mellett a minden évben megrendezésre kerülő Idők Napja falusi ünnepség során.

7. Települési temetési támogatás

16. § (1) A temetési költségekre tekintettel települési temetési támogatásra jogosult az a Mátraderecskén bejelentett állandó lakóhellyel rendelkező személy jövedelemhatárra és vagyoni helyzetre való tekintet nélkül, aki a temetési költségeket viseli.

(2) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt települési temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről az eltemettető nevére kiállított számla és a halotti anyakönyvi kivonat hitelesített másolati példányait.

(3) Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt települési temetési támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének 10 %-a.

(4) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének összegét a Képviselő-testület 100.000.- Ft összegben állapítja meg.

(5) A települési temetési támogatás a jelen rendelet 4. melléklete szerinti kérelem – nyomtatvány kitöltésével kérelmezhető.

8. Köztemetés

17. § A köztemetés költségét nem lehet a helyben szokásos legolcsóbb temetési költségnél magasabb összegben megállapítani.

18. § A polgármester az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól részben vagy egészben mentesítheti, ha az elhunytak nincs ingatlanvagyonra vagy az ingatlanvagyon értéke a köztemetés költségeit nem fedezi, és a köztemetés költségeinek megtérítése az eltemettetésre köteles személy és a vele együtt élő közeli hozzátartozók megélhetését súlyosan veszélyezteti.

9. Települési gyermekétkeztetési támogatás

19. § A Képviselő-testület költségvetési forrásai figyelembevételével minden évben a költségvetési rendelet elfogadásának hónapját követő hónapra eső térítési díjtól kezdődően a következő év költségvetési rendelete elfogadásának hónapjára eső térítési díjjal bezárólag határozhat a kedvezményes vagy ingyenes étkeztetésre jogszabály alapján nem jogosult gyermekek kedvezményes vagy ingyenes étkeztetésének biztosításáról az általa fenntartott Mátraderecskei Szivárvány Óvodában oly módon, hogy a szülő által fizetendő térítési díjat a szociálpolitikai kiadások terhére átvállalja a szülőtől.

10. Települési iskolakezdési támogatás

20. § (1) Települési Iskolakezdési Támogatásra jogosult a mátraderecskei általános iskolába járó gyermeke után, valamint középfokú, felsőfokú tanulmányokat folytató gyermeke után a szülő jövedelemhatárra és vagyoni helyzetre való tekintet nélkül.

(2) A Települési Iskolakezdési Támogatás összege általános iskolás gyermekek esetében 5.000.- Ft/fő, középiskolás gyermekek esetében 7.000.- Ft/fő, felsőoktatásban tanuló gyermekek esetében 10.000.- Ft/fő.

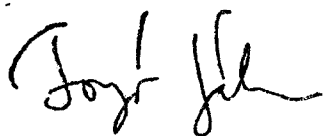
(3) A Települési Iskolakezdesi Támogatás jogosultak részére történő átadására külön kérelem benyújtása és döntés meghozatala nélkül kerül sor az átvétel igazolása mellett az adott tanév szeptember hónapjában az iskolalátogatást igazoló dokumentum bemutatását követően.

Záró rendelkezések

21. § Hatályát veszti a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.24.) önkormányzati rendelet.

22. § Ez a rendelet 2021. október 7-én lép hatályba.

Mátraderecske, 2021. október 6.



.....
Forgó Gábor
polgármester



.....
Dr. Jakob Dorottya
jegyző

ZÁRADÉK

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.

Kelt: Mátraderecske, 2021. október 7.



.....
Dr. Jakob Dorottya
jegyző

1. melléklet: Települési lakhatási támogatás iránti kérelem

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye: irányítószám.....településutca/út/tér.....házsám

Tartózkodási helye: ... irányítószám.....település.....utca/út/tér házsám

Telefonszám (nem kötelező megadni):.....

Fizetési számlaszám:.....

A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

2. A kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyek havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					
8.	A család egy főre jutó havi jövedelme (fő/hó)					

3. Lakásviszonyok

A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a háztartásomban együtt élők egyikének sincs az Önkormányzattal szemben lejárt esedékességű adó- vagy adók módjára behajtható köztartozása,
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát az Önkormányzat ellenőrizheti és ha hamis adatokat közlök az ellátásomat megszüntetheti.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

2. melléklet: Környezettanulmány

IGÉNYLŐ ADATAI:

Név:.....Leánykori név:.....

Születési hely és idő:.....Anyja neve:.....

Állandó lakcím:.....

Tartózkodási hely:.....

A helyszíni vizsgálat helye:.....
családi ház/lakás

Személyig. szám:.....Lakcímkártya szám:.....

Lakókörnyezet vizsgálata családi házban élő kérelmező esetében:

Ingatlan előtti, melletti járdaszakasz: tisztántartott/gonozatlan

Járda hiányában egy méter széles területsáv: tisztántartott/gonozatlan

Az ingatlan határától az úttestig terjedő zöldsáv: tisztántartott/gonozatlan

Az ingatlanhoz tartozó terület (kert és udvar): tisztántartott/gonozatlan

Lakóingatlan/lakás helyiségeinek rendeltetésszerű használata, tisztántartottsága:

a konyha rendeltetésszerűen használt: igen/nem

tisztántartott/rendezetlen

a lakószobák rendeltetésszerűen használtak: igen/nem

tisztántartott/rendezetlen

a mellékhelyiségek rendeltetésszerűen használtak: igen/nem

tisztántartott/rendezetlen

a lakóingatlanon fürdőszoba hiányában az udvari illemhely rendeltetésszerű használata

biztosított: igen/nem

egy db rendeltetésszerűen használt szeméttároló edény megléte: igen / nem

a lakáshoz tartozó udvar rendben tartásáról gondoskodik-e, illetve az ott található szemét és lom eltávolítására megtörténik – e : igen / nem

Házi állatok, kedvtelésből tartott állatok gondozottak, tisztántartottak: igen/nem

A lakás használatba vételének jogcíme:.....

Lakás alapterülete:.....Komfortfokozata:.....

A környezettanulmányt készítő egyéb megállapításai:

.....

Mátraderecske, év hónap

.....

kérelmező aláírása

.....

.....

a környezettanulmányt végző aláírása

a környezettanulmányt végző aláírása

3. melléklet: Települési rendkívüli támogatás iránti kérelem

I. A KÉRELMEZŐ ADATAI

Neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Személyi igazolvány száma:

Lakcíme:

Havi jövedelme: Ft/hó

II. A KÉRELMEZŐ HÁZASTÁRSÁNAK (ÉLETTÁRSÁNAK) ADATAI:

Neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Személyi igazolvány száma:

Lakcíme:

Havi jövedelme: Ft/hó

III. A CSALÁD TOVÁBBI EGYÜTT ÉLŐ TAGJAI:

Név	rokoni kapcsolat	születési idő	havi jövedelem

IV. AZ IGÉNYELT TELEPÜLÉSI RENDKÍVÜLI TÁMOGATÁS ÖSSZEGE:Ft

V. A LÉTFENNTARTÁST VESZÉLYEZTETŐ, RENDKÍVÜLI ÉLETHELYZET OKA:

.....
.....

VI. A KÉRELEM INDOKLÁSA:

.....
.....
.....
.....
.....

VII. NYILATKOZATOK

Kijelentem, hogy a fentiekben közölt adatok a valóságnak megfelelnek, egyben hozzájárulok, hogy azokat a kérelem elbírálása céljából kezeljék. Az eljárás megindításáról írásbeli értesítést nem kérek.

Dátum:

.....

a kérelmező aláírása

VIII. MELLÉKLETEK

- A családban élők jövedelméről szóló igazolások
- A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet igazoló egyéb iratok, dokumentumok

IX. A KÉRELEM BENYÚJTÁSA

A kérelmet levélben vagy személyesen a Mátraderecskei Közös Önkormányzati Hivatalhoz (3246 Mátraderecske, Hősök tere 12.) lehet benyújtani.

4. melléklet: Települési támogatási támogatás iránti kérelem

Kérelmező (az elhunyt személy temetéséről gondoskodó hozzátartozó) neve:

.....

Születési neve:

Anyja neve:

Szem. ig. száma:

Szül. helye, ideje:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Az elhunyt neve:

utolsó lakóhelye:

utolsó tartózkodási helye:

A kérelem indokolása:.....

Alulírott hozzájárulok, hogy személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék. Az eljárás megindításáról írásbeli értesítést nem kérek.

Kelt.:, év.....hó nap

.....

a kérelmező aláírása

Az eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumok:

- kérelmező személyigazolványa,
- kérelmező lakcímkártyája,
- a temetés költségeiről a kérelmező nevére kiállított számla eredeti példánya (utólag is bemutatható)
- az elhunyt halotti anyakönyvi kivonata.

